

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ИНТЕРНЕТ-ЗАКАЗА НА ПОСТАВКУ ПРОДУКЦИИ

Настоящие Общие условия исполнения интернет-заказа на поставки продукции (далее – «**Общие условия**») предусматривают порядок и условия поставки ООО «Торговый дом НЛМК» (далее – «**Поставщик**») продукции (далее – «**Продукция**») и являются неотъемлемой частью счета-договора на оплату интернет-заказа (далее – «**Счет-договор**»).

Оформление Покупателем интернет-заказа на поставку Продукции осуществляется после авторизации Покупателя в «Интернет-магазине» на сайте Поставщика <https://nlmk.shop> (далее – «**Официальный сайт Поставщика**»), ознакомления с Общими условиями и Пользовательским соглашением информационной системой «Интернет-магазин», которое размещено на Официальном сайте Поставщика.

Доступ к информационной системе «Интернет-магазин» осуществляется с использованием логина в виде адреса электронной почты, указанного Покупателем при авторизации (регистрации) на Официальном сайте Поставщика, и ввода Покупателем пароля, который автоматически отправляется на электронную почту Покупателя при регистрации Покупателя на сайте Поставщика.

Термин «**Счет-договор**», используемый в тексте Общих условий, является ссылкой на заключенный Сторонами счет-договор на оплату интернет заказа, включая Общие условия.

Нижеуказанные термины, используемые в Общих условиях, имеют следующее значение:

Анкета Покупателя – документ, содержащий контактные данные Покупателя (в том числе сведения о его уполномоченных представителях), предоставляется Покупателем Поставщику перед заключением Счет-договора и является неотъемлемой частью Счет-договора. Анкета Покупателя оформляется в соответствии с Приложением № 1 к Общим условиям, подписывается лицом, осуществляющим полномочия единоличного исполнительного органа Покупателя / представителем, имеющим право заключения договора на основании доверенности, скрепляется печатью Покупателя и предоставляется в виде скан-копии, отправленной на адрес электронной почты Поставщика, предусмотренный Счет-договором. Если Анкета Покупателя подписана представителем, действующим на основании доверенности, то вместе с Анкетой Покупателя должна быть предоставлена скан-копия такой доверенности, а также скан-копии доверенностей на лиц, указанных в Анкете Покупателя в качестве уполномоченных лиц Покупателя, имеющих право на подписание Заказов на поставку. Направление Анкеты Покупателя и вышеуказанных доверенностей является обязательным для начала поставок Продукции Покупателю по Счет-договору.

Заказ на поставку – распоряжение на отгрузку Продукции, которое составляется Покупателем по форме, предусмотренной Приложением № 2 к Общим условиям.

Толеранс – допустимое отклонение от согласованных объемов Продукции, обусловленное особенностями Продукции и не являющееся недопоставкой или превышением количества Продукции, подлежащей поставке.

1 ПОРЯДОК АКЦЕПТА СЧЕТ-ДОГОВОРА И РЕЗЕРВИРОВАНИЯ ПРОДУКЦИИ

Порядок акцепта Счет-договора

1.1 Выбор необходимой Покупателю Продукции (с указанием наименования, сортамента, объема, сроков поставки и способа доставки) осуществляется с использованием интерфейса на Официальном сайте Поставщика. При этом Счет-договор генерируется в автоматическом режиме и отправляется на указанный Покупателем при авторизации адрес электронной почты.

1.1.1 В случае доставки Продукции железнодорожным транспортом Покупатель обязан указать в заявке сведения о грузополучателе: наименование грузополучателя, код ОКПО, железнодорожный код грузополучателя, почтовый адрес, наименование станции назначения (далее – «**Станция выгрузки**»).

1.2 Покупатель осуществляет 100% предварительную оплату Продукции в срок, предусмотренный в Счет-договоре, что является согласованием Покупателем условий Счет-договора (акцептом условий оферты, направленной Поставщиком).

Неоплата Счета-договора, частичная оплата и излишняя оплата Счета-договора

1.3 В случае неоплаты Счета-договора в установленный срок, Счет-договор будет считаться не согласованной Сторонами, и Поставщик не будет нести никаких обязательств по поставке Продукции, указанной в Счете-договоре. В случае поступления 100% предварительной оплаты Продукции, указанной в соответствующем Счете-договоре, после истечения срока, предусмотренного в Счете-договоре, Поставщик имеет право в одностороннем порядке и по своему усмотрению:

1.3.1 подтвердить согласованность Счета-договора путем направления соответствующего письма по электронной почте Покупателю; или

1.3.2 зачесть сумму поступившей предоплаты в счет любой имеющейся задолженности Покупателя перед Поставщиком (при наличии); или

1.3.3 оставить денежные средства у себя в счет будущих поставок Продукции (за исключением случая, предусмотренного пунктом 1.3.4); или

1.3.4 вернуть денежные средства Покупателю в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного требования Покупателя.

1.4 Частичная предоплата Счета-договора:

- 1.4.1** Частичная предоплата Счета-договора не является согласованием Покупателем условий Счета-договора.
- 1.4.2** В случае частичной оплаты Счета-договора, Покупатель обязуется до истечения согласованного срока предварительной оплаты направить Поставщику письмо о корректировке сортамента и количества заказанной по Счету-договору Продукции, исходя из фактической суммы предварительной оплаты.
- 1.4.3** После этого Поставщик направляет Покупателю скорректированный Счет-договор с учетом письма Покупателя о корректировке сортамента и количества заказанной Продукции и суммы поступившей предоплаты.
- 1.4.4** В случае если Покупатель не направит Поставщику письмо о корректировке сортамента и количества Продукции в указанный выше срок, Поставщик не будет нести никаких обязательств по поставке Продукции, указанной в Счет-договоре. В этом случае Поставщик имеет право в одностороннем порядке и по своему усмотрению:
- зачесть сумму поступившей предоплаты в счет любой имеющейся задолженности Покупателя перед Поставщиком (при наличии); или
 - оставить денежные средства у себя в счет будущих поставок Продукции (за исключением случая, предусмотренного в последнем абзаце настоящего пункта); или
 - вернуть денежные средства Покупателю в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного требования Покупателя.
- 1.5** В случае поступления от Покупателя излишних денежных средств, Поставщик имеет право в одностороннем порядке и по своему усмотрению:
- 1.5.1** зачесть сумму излишних денежных средств в счет любой имеющейся задолженности Покупателя перед Поставщиком (при наличии); или
- 1.5.2** оставить денежные средства у себя в счет будущих поставок Продукции (за исключением случая, предусмотренного пунктом 1.5.3); или
- 1.5.3** вернуть денежные средства Покупателю в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного требования Покупателя.

Этапы поставки Продукции

- 1.6** Исполнение обязательств по поставке Продукции в соответствии с согласованным Счетом-договором осуществляется Поставщиком в два этапа:
- 1.6.1** резервирование Продукции в разрезе сортамента и количества (Поставщик гарантирует Покупателю резервирование Продукции при условии её 100% своевременной предварительной оплаты); а также
- 1.6.2** отгрузка Продукции.

2 ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 2.1** Расчеты за Продукцию производятся Покупателем в порядке 100% предварительной оплаты Продукции, подлежащей отгрузке, в срок, предусмотренный в Счете-договоре, направленном Поставщиком. В сумму предоплаты Покупатель включает стоимость Продукции и НДС. Датой оплаты является дата зачисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.
- 2.1.1.** Покупатель может оплатить Продукцию с использованием банковской карты через сеть Интернет, при этом необходимые реквизиты платежа формируются автоматически с использованием интерфейса на Официальном сайте Поставщика, в связи с чем должны быть проверены и подтверждены Покупателем до проведения платежа.
- 2.2** Суммы, перечисленные третьими лицами, принимаются и зачисляются Поставщиком в счет оплаты Продукции только при наличии у Поставщика на день оплаты письменного уведомления от Покупателя о возложении на соответствующее третье лицо исполнения обязательства по оплате Продукции.
- 2.2.1.** Оплата Продукции с использованием банковской карты, принадлежащей третьему лицу, допускается при надлежащем возложении Покупателем на третье лицо обязанности по оплате Продукции. Стороны договорились, что надлежащим возложением обязанности по оплате Продукции на третье лицо является предоставление Покупателем письменного уведомления в соответствии с пунктом 2.2 Общих условий.

Заполнение платежных поручений

- 2.3** В платежных поручениях в поле «Назначение платежа» Покупателем должны быть обязательно указаны следующие сведения: номер и дата Счета-договора.
- 2.4** Пример заполнения поля «Назначение платежа» Покупателем:

Предварительная оплата за продукцию по Счет-договору № _____ от _____.

- 2.5** При оплате по Счет-договору третьим лицом в платежных поручениях должно быть указано, что оплата производится за Покупателя (с указанием наименования Покупателя и его ИНН, номера и даты Счета-договора).
- 2.6** Пример заполнения поля «Назначение платежа» третьим лицом:
Предварительная оплата за [наименование и ИНН Покупателя] за продукцию по Счет-договору №_____ от _____.
- 2.7** В случае нарушения условий пунктов 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 или 2.6 Общих условий, Поставщик имеет право:
- 2.7.1** подтвердить согласованность Счета-договора путем направления соответствующего письма по электронной почте Покупателю; или
- 2.7.2** зачесть сумму поступившей предоплаты в счет любой имеющейся задолженности Покупателя перед Поставщиком (при наличии); или
- 2.7.3** оставить денежные средства у себя в счет будущих поставок Продукции (за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.7.4); или
- 2.7.4** вернуть денежные средства Покупателю в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного требования Покупателя.
- Первичная документация и сверка расчетов**
- 2.8** Если универсальный передаточный документ (далее - «УПД») не был передан вместе с отгруженной Продукцией, то в течение 5 (пяти) календарных дней после даты отгрузки Продукции Поставщик направляет Покупателю УПД с учетом ставки НДС, действующей на дату выставления УПД. При несоответствии стоимости отгруженной Продукции сумме предоплаты, произведенной Покупателем в рамках отклонений допустимых в соответствии с пунктом 3.14 Общих условий:
- 2.8.1** При поставке меньшего количества Продукции чем было указано Покупателем в Заказе на поставку: Поставщик по письменному требованию Покупателя возвращает последнему излишне уплаченную сумму в 10-дневный срок от даты получения такого требования. Поставщик вправе зачесть излишне уплаченные Покупателем денежные средства в счет оплаты продукции по другому договору, что прекращает обязательства Поставщика по возврату данных денежных средств;
- 2.8.2** При поставке большего количества Продукции чем было указано Покупателем в Заказе на поставку: Покупатель производит доплату в течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления Покупателю УПД Поставщика и/или счета на доплату, если стоимость отгруженной продукции превышает сумму предоплаты. При проведении оплаты в платежном поручении в графе «Назначение платежа» Покупатель обязан указать номер и дату УПД и/или счета на доплату.
- 2.8.3** Переписка с Поставщиком по вопросам оформления первичных учетных документов и УПД, осуществляется по электронному адресу settlementsupport@cscentr.com.
- 2.9** Поставщик обязуется обеспечить, чтобы все операции, совершенные Поставщиком в рамках Счета-договора, были отражены в первичной документации Поставщика, в обязательной бухгалтерской, налоговой, статистической и иной отчетности во всех существенных аспектах в соответствии с законодательством РФ. Поставщик обязуется предоставлять Покупателю достоверные, соответствующие законодательству РФ первичные документы, которыми оформляется исполнение обязательств по Счет-договору.
- 2.10** УПД, иные формализованные или неформализованные документы могут составляться в форме электронных документов при наличии у Сторон совместимых технических средств и возможностей для приема и обработки этих документов в соответствии с требованиями действующего законодательства и Общими условиями электронного взаимодействия, текст которых размещен в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Поставщика: <https://nlmk.shop/customers/docs/>. По взаимной договоренности Сторонами может быть заключено письменное Соглашение об электронном документообороте.
- 2.11** По состоянию на 1-ое октября каждого календарного года в течение срока действия Договора Поставщик составляет акт сверки расчетов и направляет его в виде скан-копии на электронный адрес Покупателя, указанный в Счет-договоре. В течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения акта сверки расчетов от Поставщика Покупатель подписывает такой акт, скрепляет его печатью и направляет скан-образ акта сверки расчетов на электронный адрес reconciliation@cscentr.com.
- 2.11.1** Стороны вправе провести дополнительную сверку расчетов по инициативе любой из Сторон. Запрос акта сверки Покупателем направляется на электронный адрес reconciliation@cscentr.com. Рекомендуемая форма запроса размещена на сайте Поставщика: <https://nlmk.shop/customers/docs/>.
- 2.11.2** Стороны признают юридическую силу за актом сверки расчетов, направленным по электронной почте в соответствии с пунктом 2.11 Общих условий. При необходимости получения акта сверки расчетов на бумажном носителе с печатью, подписанного уполномоченным представителем, такой акт направляется в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения соответствующего запроса любой из Сторон.

2.12 Поставщик в соответствии с требованиями пункта 2 статьи 1.2 Федерального закона №54-ФЗ от 22.05.2003г. «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации» при осуществлении расчетов с Покупателем – физическим лицом, направляет Покупателю кассовый чек в электронной форме на любой из электронных адресов Покупателя, указанных в Счете-договоре, в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем осуществления расчета, но не позднее момента передачи Продукции Покупателю.

3 ПОРЯДОК ОТГРУЗКИ ПРОДУКЦИИ

Оформление Заказа на поставку

- 3.1** Продукция отгружается Поставщиком на основании распоряжения на отгрузку (далее – «**Заказ на поставку**»).
- 3.2** Заказ на поставку оформляется на основании согласованного Сторонами Счета-договора и подписывается уполномоченным представителем Покупателя, указанным в Анкете Покупателя, или иным представителем, действующим на основании доверенности, скрепляется печатью Покупателя и предоставляется в виде скан-копии, отправленной Поставщику с использованием адресов электронной почты, предусмотренных Счет-договором.
- 3.3** Заказы на поставку должны предоставляться не позднее 48-ми часов до окончания срока действия Счета-договора. При объеме Счета-договора свыше 100 тонн, в течение 24-х часов с момента акцепта Счета-договора Покупатель должен предоставить Поставщику график поставки оплаченной Продукции для согласования даты и времени самовывоза Продукции Покупателем /доставки Продукции Поставщиком в рамках срока действия Счета-договора.
- 3.4** Поставщик вправе направить замечания к Заказу на поставку не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня получения Заказа на поставку. В этом случае Покупатель обязан предоставить Поставщику новый вариант Заказа на поставку с учетом замечаний Поставщика.
- 3.5** Покупатель вправе вносить изменения в Заказ на поставку в части сортамента, количества, предусмотренного в согласованном Счете-договоре, сроков поставки, информации о представителе Покупателя, принимающем Продукцию, только по согласованию с Поставщиком не позднее 24-х часов до начала погрузки путем предоставления Поставщику нового Заказа на поставку.
- 3.5.1** При изменении Покупателем адреса доставки Продукции, указанного в Заказе на поставку, Поставщик вправе перенести срок отгрузки Продукции с учетом графика работы складов и при условии внесения Покупателем доплаты за изменение адреса доставки (доплата вносится на основании счета Поставщика). Срок отгрузки в указанном случае согласовывается Сторонами дополнительно в пределах срока действия Счета-договора. В случае невнесения Покупателем доплаты за изменение адреса доставки в срок, установленный в счете Поставщика, Поставщик не несет ответственность за непоставку Продукции.
- 3.5.2** Внесение изменений в Заказ на поставку либо его отмена после окончания загрузки Продукции в транспортное средство не допускается. При отмене Покупателем Заказа на поставку в день согласованной отгрузки Продукции Покупатель обязуется оплатить Поставщику неустойку в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.
- 3.6** Сроки отгрузки Продукции определяются Поставщиком с учетом времени подачи Покупателем Заказа на поставку.
- 3.6.1** При условии организации доставки продукции Поставщиком:
- при подаче Заказа на поставку до 12:00 мск, отгрузка Продукции осуществляется не позднее 24:00 следующих суток после получения Поставщиком Заказа на поставку;
 - при подаче Заказа на поставку после 12:00 мск, отгрузка Продукции осуществляется не позднее 24:00 вторых суток после получения Поставщиком Заказа на поставку;
 - если дата отгрузки приходится на выходной или нерабочий день склада отгрузки, Поставщик вправе перенести отгрузку на ближайший следующий за ним рабочий день.
 - если доставка осуществляется в регион, отличный от региона склада отгрузки, то Поставщик вправе увеличить срок отгрузки на 24 часа.
 - в случае, если Покупателю необходимо точное время доставки Продукции под выгрузку, то такое время устанавливается по соглашению с Поставщиком.
- 3.6.2** При условии самовывоза продукции Покупателем со склада Поставщика:
- время подачи транспорта Покупателя (временной интервал) предварительно согласовывается с Поставщиком.
 - в случае несвоевременной подачи транспорта в согласованный с Поставщиком временной интервал, погрузка в транспортное средство осуществляется в иной временной интервал, определяемый складом отгрузки.
- 3.7** Поставщик вправе не принимать к исполнению Заказ на поставку при нарушении Покупателем требований к оформлению, предоставлению и/или изменению Заказа на поставку и не несет в этом случае ответственности за непоставку и/или просрочку поставки Продукции.

3.8 Уполномоченные представители Покупателя:

3.8.1 Продукция передается:

- 3.8.1.1** При самовывозе: представителю Покупателя или представителю грузополучателя, указанного в Счет-договоре (далее – «**Грузополучатель**») или представителю транспортной компании Покупателя или Грузополучателя, при условии, что сведения о таком представителе Покупателя, Грузополучателя или транспортной компании (Ф.И.О., паспортные данные и телефон) содержатся в Заказе на поставку;
- 3.8.1.2** При отгрузке автотранспортом Поставщика: представителю Грузополучателя / Покупателя (если Покупатель является получателем Продукции) сведения о котором (Ф.И.О., паспортные данные и телефон) содержатся в Заказе на поставку.
По согласованию с Поставщиком, полученному путем обмена электронными сообщениями с использованием адресов электронной почты, предусмотренных Договором, возможна передача продукции лицу, полномочия которого подтверждены доверенностью, предоставленной в оригинале перевозчику Покупателя или скан-копией доверенности, направленной Покупателем Поставщику по электронной почте с использованием адресов электронной почты, предусмотренных Договором, до отгрузки Продукции со склада Поставщика
- 3.8.1.3** При отгрузке автотранспортом Поставщика допускается передача Продукции лицу, полномочия которого явствуют из обстановки, а именно, находящемуся по адресу доставки, предъявившему документ, удостоверяющий личность и располагающему печатью Грузополучателя / Покупателя (если Покупатель является получателем Продукции).
- 3.8.1.4** При поставке Продукции Покупателю – физическому лицу Продукция передается непосредственно Покупателю или любому лицу, присутствующему по адресу доставки и предъявившему Поставщику (перевозчику Поставщика) настоящий Счет-договор (на бумажном носителе или в электронной форме) и документ, удостоверяющий личность.

3.8.2 Лицо, которому передается Продукция в соответствии с пунктом 3.8.1 Общих условий, далее именуется как «**Уполномоченный представитель**». По взаимной договоренности Сторон может быть определен иной способ подтверждения полномочий Уполномоченного представителя.

3.8.3 Покупатель обязуется незамедлительно информировать Поставщика об изменениях сведений об Уполномоченных представителях (путем направления уточненного Заказа на поставку) и самостоятельно несет риск неблагоприятных последствий, связанных с несвоевременным предоставлением и/или предоставлением неточной, неполной информации об Уполномоченных представителях.

В случае, если отгруженная Поставщиком Продукция получена Уполномоченным представителем, риск последствий, связанных с передачей Продукции указанному лицу, относится на Покупателя (статья 312 Гражданского кодекса Российской Федерации).

3.8.4 Поставщик вправе потребовать, а Покупатель обязан предоставить Поставщику оригинал доверенности, указанной в пункте 3.8.1.2 Общих условий в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты получения соответствующего требования Поставщика. В случае нарушения Покупателем срока направления Поставщику оригинала доверенности Поставщик вправе в одностороннем порядке приостановить исполнение обязательств или отказаться от исполнения обязательств по поставке Продукции.

3.8.5 Если Покупатель не подтвердил полномочия Уполномоченного представителя (пункт 3.8.1 Общих условий), Поставщик вправе не осуществлять передачу Продукции. При этом Покупатель возмещает Поставщику документально подтвержденные расходы, связанные с транспортировкой Продукции до согласованного пункта выгрузки и обратно на склад Поставщика, и уплачивает штраф в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждый случай допущенного нарушения.

3.8.6 В случае отказа Покупателя – физического лица от принятия доставленной Продукции и/или несовершения действий, которые в соответствии с обычно предъявляемыми требованиями необходимы с его Стороны для обеспечения передачи и получения Продукции, в том числе, отсутствие Покупателя по адресу доставки в момент прибытия автомобиля с Продукцией / отсутствие возможности связаться с Покупателем в течение 2 (двух) часов после прибытия автомобиля по адресу доставки (телефон Покупателя не доступен/выключен, Покупатель не отвечает на звонки представителя Поставщика (оператора)), Поставщик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Счета-договора путем направления в адрес Покупателя соответствующего извещения об одностороннем отказе от исполнения обязательств по Счет-договору. В этом случае Счет-договор считается расторгнутым в соответствии с пунктом 1 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации без обращения в суд, а Поставщик возвращает Покупателю полученную предоплату за вычетом суммы транспортных расходов по доставке Продукции от склада Продавца до адреса доставки Покупателя.

3.8.6.1 В случае, если Продукция не была передана по вине Покупателя – физического лица, то последующая доставка Продукции может быть произведена в новые сроки, согласованные с Поставщиком, при условии оплаты Покупателем транспортных расходов по доставке Продукции от склада Продавца до адреса доставки

Покупателя, кроме случая, если эти расходы были удержаны Продавцом в соответствии с пунктом 3.8.6 Общих условий.

3.9 При отгрузке Продукции на условиях самовывоза:

- 3.9.1** Данные автотранспорта Покупателя (или автотранспорта транспортной компании, привлеченной Покупателем), используемого под погрузку Продукции, должны быть указаны в Заказе на поставку.
- 3.9.2** Поставщик имеет право отказаться от погрузки Продукции в автотранспорт, не указанный в Заказе на поставку и такой отказ не будет являться нарушением Поставщиком условий Счета-договора. При самовывозе Продукция может быть получена водителем транспортной компании, привлеченной Покупателем для перевозки Продукции.
- 3.9.3** Автотранспорт, используемый Покупателем под погрузку Продукции, должен быть пригоден/приспособлен для перевозки Продукции, в том числе с учетом технических условий крепления и транспортировки продукции.
- 3.9.4** Покупатель обязуется подать транспортное средство для погрузки Продукции в согласованное с Поставщиком время (временное окно погрузки); в случае опоздания, Поставщик не несет ответственности за соблюдение срока погрузки.
- 3.9.5** Погрузка Продукции в транспортное средство осуществляется силами Поставщика, при этом Покупатель (его водитель или иной представитель Покупателя) и/или представитель привлеченного Покупателем перевозчика должен контролировать ход погрузки Продукции в транспортное средство, давать указания грузоотправителю на места, где необходимо разместить Продукцию (в том числе и с целью обеспечения соблюдения:
- допустимой массы транспортного средства,
 - допустимой нагрузки на ось транспортного средства,
 - допустимых габаритов транспортного средства).
- 3.9.6** На Покупателя возлагаются риски, связанные:
- с подачей под погрузку транспортных средств, не обладающих достаточной грузоподъемностью и габаритами, позволяющими Поставщику или грузоотправителю погрузить всю поставляемую Продукцию, не допуская перегруз транспортного средства в отношении разрешенной нагрузки на ось или превышения допустимой массы транспортного средства, без нарушения законодательства и подзаконных актов о дорогах и дорожном движении и перевозках грузов, в том числе части 12 статьи 11 Федерального закона от 08.11.2007г. № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»;
 - с выбором перевозчиком маршрутов движения транспортных средств, погруженных Поставщиком или грузоотправителем, имеющих ограничения на движение транспортных средств с фактически погруженной Поставщиком или грузоотправителем массой груза или нагрузкой на ось;
 - с введением временных ограничений движения, вводимых органами государственной власти и местного самоуправления, либо отклонения транспортных средств от соответствующих маршрутов движения в пути следования;
 - с отсутствием в необходимых случаях у перевозчика специальных разрешений на движение тяжеловесных транспортных средств с перегрузом или негабаритных транспортных средств;
 - с надлежащим размещением и креплением груза в транспортном средстве.
- 3.9.7** Поставщик обязан обеспечить погрузку автотранспорта Покупателя в срок не более 4-х часов с момента въезда на территорию Поставщика, при условии прибытия автотранспорта Покупателя в согласованный временной интервал. При нарушении времени погрузки по вине Поставщика последний оплачивает Покупателю неустойку в размере 400 (четыреста) рублей за каждый час сверхнормативного простоя автотранспорта Покупателя. Сведения о времени въезда автотранспорта Покупателя на территорию Поставщика и времени завершения погрузки Продукции указываются в транспортной накладной и заверяются подписями: водителя Покупателя (перевозчика Покупателя) и представителя Поставщика, осуществившего погрузку Продукции.
- 3.9.8** По окончании погрузки Продукции и фактической передачи Продукции от Поставщика к Покупателю, Покупатель несет ответственность за сохранность Продукции, тары, упаковки, маркировки, транспортного средства/контейнера, в том числе и перед третьими лицами, в процессе осуществляемой перевозки Продукции и последующей разгрузки.
- 3.9.9** Вместе с отгруженной Продукцией Поставщик передает Грузополучателю (Покупателю, если Продукцию получает Покупатель) 2 (два) экземпляра УПД и/или товарно-транспортной накладной (далее – «ТТН») и сертификат качества.
- 3.10 При отгрузке Продукции автотранспортом Поставщика:**
- 3.10.1** Продукция перевозится автомобильным транспортом в соответствии с правилами перевозки грузов автомобильным транспортом, установленными законодательством Российской Федерации, с учетом технических условий крепления и транспортировки Продукции.

- 3.10.2** Срок доставки Продукции определяется в зависимости от географической удаленности пункта доставки от склада Поставщика и исчисляется исходя из расчетного пробега автомашины в 300 (триста) км за сутки и нормативного времени на погрузку в 4 (четыре) часа.
- 3.10.3** При прибытии автомашины на выгрузку:
- 3.10.3.1** Уполномоченный представитель обязан сделать отметки в транспортной накладной (далее – «ТрН»): о дате и времени прибытия автомашины на выгрузку, количестве и весе принятой продукции, своей должности, фамилии и инициалах, времени и дате убытия автомашины после выгрузки, а в ТТН / УПД – отметку о получении Продукции.
- 3.10.3.2** Грузополучатель (Покупатель, если получает груз Покупатель) обязан разгрузить автомашину в течение 2 (двух) часов после прибытия автомашины в место доставки, указанное в Заказе на поставку, если склад отгрузки Поставщика и место доставки Продукции находятся в одном регионе (субъекте Российской Федерации), и не позднее 4 (четырёх) часов, если склад отгрузки Поставщика и место доставки Продукции находятся в разных регионах. Время выгрузки рассчитывается до целого часа, при этом время до 30 минут в расчет не принимается, время от 30 минут и более (в пределах часа) считается за полный час. За несвоевременное выполнение обязательств по разгрузке автомашины Покупатель уплачивает Поставщику неустойку в размере 5% процентов от документально подтвержденной стоимости перевозки для доставки по городу и пригородным перевозкам и в размере 1% от документально подтвержденной стоимости перевозки для междугородней доставки, но не менее 400 (четырёхсот) рублей за каждый час сверхнормативного простоя.
- 3.10.3.3** Работы по выгрузке должны обеспечивать сохранность Продукции и транспортного средства. В случае повреждения транспортного средства по вине Грузополучателя, обстоятельства повреждения фиксируются актом, составленным в свободной форме в 2 (двух) экземплярах Грузополучателем совместно с водителем (представителем собственника) транспортного средства и служат основанием для компенсации убытка собственнику транспортного средства Грузополучателем (Покупателем, в случае отказа в выплате соответствующей компенсации со стороны Грузополучателя).
- 3.10.3.4** В случае, если при приемке Продукции от перевозчика Покупателем (Грузополучателем) выявлено несоответствие груза по количеству/качеству/сортаменту, Покупатель (Грузополучатель) составляет коммерческий акт совместно с уполномоченным представителем перевозчика (водителем) и проставляет соответствующие отметки в ТрН и ТТН / УПД.
- 3.10.3.5** В случае невыполнения Покупателем требований, указанных в пункте 3.10.3.1 Общих условий, Поставщик (водитель, осуществляющий доставку Продукции) вправе в одностороннем порядке внести отметки в ТрН о дате и времени прибытия автомашины на выгрузку, времени и дате убытия автомашины после выгрузки и заверить такие отметки своей подписью. Указанные отметки используются Сторонами для целей определения фактического времени разгрузки автотранспорта Поставщика.
- 3.10.3.6** В случае, если Покупатель отказывается принять Продукцию (кроме случаев, указанных в пункте 3.10.3.4 Общих условий), Покупатель по требованию Поставщика оплачивает сумму затрат, связанных с транспортировкой Продукции до Покупателя и обратно на склад Поставщика, в срок не позднее 10 (Десяти) календарных дней после получения требования/счета Поставщика и документов, подтверждающих указанные затраты. Уведомление об отказе от Продукции Покупатель направляет Поставщику посредством электронной почты на официальном бланке Покупателя с указанием номера Заказа на поставку, наименования и количества Продукции и причин отказа.
- 3.10.4** Вместе с отгруженной Продукцией Поставщик передает Грузополучателю (Покупателю, если Продукцию получает Покупатель) 3 (три) экземпляра ТрН и 2 (два) экземпляра УПД / 3 (три) экземпляра ТТН на Продукцию, сертификат качества.
- 3.10.5** В случае переадресовки автомашины после отгрузки со склада Поставщика, Покупатель оплачивает Поставщику расходы, связанные с организацией доставки продукции по новым реквизитам, в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней после предъявления счета Поставщика.
- 3.11** **При отгрузке Продукции железнодорожным транспортом:**
- 3.11.1** Обязанность по возврату на станцию отправления порожних вагонов (специализированных контейнеров) (далее – «Вагонов») несёт Покупатель (Грузополучатель). Срок оборота одного Вагона у Покупателя (Грузополучателя) устанавливается 48 (сорок восемь) часов. Срок оборота Вагонов исчисляется в часах, начиная с первой минуты часа, непосредственно следующего за часом прибытия Вагона на Станцию выгрузки, до момента отправления порожнего Вагона со Станцию выгрузки. Время оборота Вагонов у Покупателя (Грузополучателя) рассчитывается до целого часа, при этом время до 30 (тридцати) минут в расчет не принимается, время от 30 (тридцати) минут и более (в пределах часа) считается за полный час. По требованию Поставщика Покупатель обязуется представить заверенные оригинальной печатью Покупателя (Грузополучателя) копии железнодорожных накладных, подтверждающих время нахождения Вагонов Поставщика, а также Вагонов прочих собственников, привлекаемых Поставщиком, под выгрузкой продукции, в течение 7 (семи) календарных дней с момента получения требования от Поставщика. При

нарушении срока предоставления документов, подтверждающих время нахождения Вагонов под выгрузкой, Покупатель обязуется уплатить Поставщику неустойку в размере 20 000 (двадцати тысяч) рублей за каждый случай неисполнения указанного обязательства. Для расчетов сроков простоя при перевозках продукции Поставщик вправе определять время прибытия Вагона на Станцию выгрузки и время отправления со Станции выгрузки по данным, указанным в электронном комплекте документов в системе «ЭТРАН» ОАО «РЖД», или, при отсутствии у Поставщика доступа к этим документам в системе «ЭТРАН» ОАО «РЖД», по данным иного достоверного информационного источника Поставщика.

В случае превышения срока оборота Вагонов, Покупатель уплачивает Продавцу неустойку, размер которой по состоянию на 2021 год составляет:

- при простое Вагона на станции до 120 (ста двадцати) часов: в размере 56,63 рублей (пятьдесят шесть рублей 63 копейки) за каждый час простоя одного Вагона и 62,20 рублей (шестьдесят два рубля 20 копеек) за каждый час простоя одного инновационного Вагона (инновационный Вагон – это четырехосный Вагон с осевой нагрузкой 25 (двадцать пять) тс и выше и грузоподъемностью 75 (семьдесят пять) тонн и выше);

- при простое свыше 120 (ста двадцати) часов в размере 70,79 рублей (семьдесят рублей 79 копеек) за каждый час простоя одного Вагона и 77,75 рублей (семьдесят семь рублей 75 копеек) за каждый час простоя одного инновационного Вагона.

Величина неустойки увеличивается каждый год на величину прогнозного уровня инфляции, который ежегодно публикуется в составе прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на такой год и плановый период на официальном сайте Министерства экономического развития Российской Федерации (адрес публикации на дату заключения настоящего Договора – https://www.economy.gov.ru/material/directions/makroec/prognozy_socialno_ekonomicheskogo_razvitiya/).

3.11.2 Для возможности приемки Продукции, отгружаемой в специализированных контейнерах, Покупатель при размещении заявки на поставку обязуется документально подтвердить наличие разрешения по § 11н и/или 12н Тарифного руководства № 4 для осуществления грузовых операций со специализированными контейнерами на железнодорожном пути общего пользования Покупателя (Грузополучателя).

3.11.3 Переадресовка Продукции в Вагонах Поставщика запрещается;

В случае переадресовки Вагонов Поставщика Покупатель уплачивает Поставщику, кроме неустойки за их задержку (п. 3.11.1 Общих условий), неустойку в размере 18 000 (восемнадцать тысяч) рублей за каждый переадресованный Вагон Поставщика.

Покупатель также оплачивает все расходы, связанные с изменением маршрута следования продукции на Станцию выгрузки, если изменение маршрута следования продукции осуществлено по указанию (вине) Покупателя. Соответствующие расходы подлежат оплате в течение 10 (десяти) банковских дней с момента получения письменного уведомления от Поставщика.

3.11.4 Оплата железнодорожного тарифа за перевозку порожних Вагонов на другие станции, кроме указанной в железнодорожной накладной при отправке Продукции, производится за счет Поставщика, собственника Вагонов или плательщика железнодорожного тарифа, что указывается в их письменном распоряжении;

3.11.5 В случае оформления перевозочного документа с нарушением направленных инструкций, Покупатель возмещает все документально подтвержденные расходы Поставщика, связанные с неверной отправкой Вагона, в том числе предъявленные Поставщику собственником вагона (контейнера), на основании счета Поставщика в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента получения.

3.11.6 В случае нарушения Покупателем обязательств, указанных в пункте 1.1.1 Общих условий, повлекшего задержку отправления Вагонов вследствие непринятия перевозчиком продукции к перевозке, Поставщик вправе потребовать от Покупателя уплатить неустойку в размере 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей за каждые сутки простоя одного Вагона. Период простоя Вагонов рассчитывается с момента составления перевозчиком акта общей формы до момента принятия Вагонов к перевозке. При этом неполные сутки простоя считаются как полные.

3.11.7 В случае заказа Поставщиком внеплановых Вагонов из-за несвоевременного предоставления Покупателем отгрузочных реквизитов, либо срыва поставки по вине Покупателя, либо предоставления Покупателем неполной или недостоверной информации об отгрузочных реквизитах, Покупатель обязан оплатить связанные с этим дополнительные расходы Поставщика и возместить возникшие убытки, в том числе убытки в виде санкций ОАО «РЖД» и/или привлеченной транспортной организации за отказ от запланированных Вагонов. Убытки подлежат возмещению в течение 10 (десяти) банковских дней с момента получения от Поставщика счета на оплату и подтверждающих документов, которые являются основанием для проведения взаимных расчетов.

3.11.8 Отгрузка стального проката в рулонах производства ПАО «НЛМК» осуществляется с использованием многооборотных металлических поддонов (рам) (далее – «**Металлические рамы**»), которые Покупатель обязуется вернуть в адрес ПАО «НЛМК» в течение 45 (сорока пяти) календарных дней с даты получения на Станции выгрузки отгруженной на

них Продукции, но не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты накопления грузополучателем Металлических рам в количестве, необходимом для загрузки вагона до полной вместимости. При этом под датой возврата понимается дата сдачи вагона перевозчику. Количество Металлических рам, необходимое для полной загрузки вагона, зависит от типа и определено в Приложении №3 к Общим условиям «Инструкция по возврату вагонов и многооборотных поддонов». Оплата железнодорожного тарифа за возврат Металлических рам производится ПАО «НЛМК» при условии загрузки вагона, предоставленного Публичным акционерным обществом «Первая грузовая компания» (ПАО «ПГК»), Металлическими рамами до полной вместимости, и указании Покупателем в железнодорожной накладной наименования груза «Оборудование съемное (турникеты, стойки, кассеты, призмы, хлебные щиты, стяжки, стропы и др.)» с обязательным проставлением кода «ЕТСНГ 693176».

3.11.8.1 В железнодорожной накладной или товарно-транспортной накладной на возврат Металлических рам в графе «Особые заявления и отметки отправителя» Покупатель должен четко указать сведения, необходимые ПАО «НЛМК»: номенклатурные номера возвращаемых Металлических рам и их тип с указанием суммарного количества по каждому типу. К накладной на возврат Металлических рам Покупатель прикладывает отрывные талоны сертификатов на возвращаемые Металлические рамы.

3.11.8.2 Покупатель в течение одного рабочего дня с момента отгрузки Металлических рам в адрес ПАО «НЛМК» обязуется направить Поставщику (td@nlmk.com) электронное сообщение с темой «Возврат рам», с информацией о возвращаемых Металлических рамах с указанием станции отправления, даты отправки, номера накладной, номера вагона, номеров Металлических рам и их типов.

3.11.8.3 При несвоевременном возврате Металлических рам и/или в случае несвоевременного предоставления информации о возвращаемых Металлических рамах Поставщик освобождается от ответственности за просрочку поставки Продукции на согласованный очередной месяц поставки и вправе не принимать новые заказы на поставку Продукции Покупателя на следующие периоды поставки и/или не осуществлять отгрузки Продукции до момента возврата Металлических рам ПАО «НЛМК».

3.11.8.4 Покупатель вправе осуществить возврат Металлических рам автотранспортом, в вагонах других владельцев (не ПАО «ПГК»), в вагонах, загруженных не до полной вместимости. Во всех перечисленных случаях, а также при указании в железнодорожной накладной наименования груза отличного от указанного в пункте 3.11.8 Общих условий транспортные расходы по возврату Металлических рам относятся на Покупателя.

3.11.8.5 Реквизиты связи Поставщика для направления заявок на предоставление вагонов для возврата Металлических рам: тел. (4742) 43-85-78, 43-86-57), e-mail: Dispatcher-LipM@pgkweb.ru.

3.11.8.6 За просрочку возврата Металлических рам до 30 (тридцати) календарных дней Покупатель уплачивает Поставщику штрафную неустойку в размере 50 % (пятидесяти процентов) стоимости не возвращенных в срок Металлических рам, а свыше 30 (тридцати) календарных дней — 100 % (сто процентов).

Помимо требования об уплате неустойки Поставщик вправе предъявить Покупателю требование об оплате полной стоимости невозвращенных Металлических рам. При этом право собственности на Металлические рамы переходит к Покупателю после оплаты их стоимости. Цена Металлических рам определяется по данным Грузоотправителя, указанным в сертификатах на Металлические рамы.

В случае, если после выгрузки Продукции Металлические рамы не были выгружены из вагона и вагон сдан перевозчику как порожний, Покупатель обязан не позднее одного рабочего дня, следующего за получением информации об обнаружении Металлических рам в вагоне (Металлические рамы могут быть обнаружены представителями перевозчика, владельца вагона, получателем «порожного» вагона и т.п.), сообщить Поставщику и грузоотправителю о принятом решении по организации выгрузки Металлических рам в месте, согласованном с владельцем вагона, и их возврата в адрес грузоотправителя (ПАО «НЛМК»). Если указанная информация не направлена Поставщику в установленный срок Металлические рамы считаются невозвращенными и Покупатель несет ответственность за невозврат Металлических рам, предусмотренную настоящим пунктом.

Покупатель возмещает все убытки Поставщика, связанные с нарушением условий Счет-договора о возврате Металлических рам, в том числе убытки, связанные со сдачей перевозчику и перевозкой вагона, как порожнего, с невыгруженными Металлическими рамами. Указанные убытки возмещаются Покупателем в полном размере сверх суммы начисленного неустойки.

3.11.8.7 В целях исполнения обязательств, указанных в пункте 3.11.8.6 Общих условий, Покупатель в течение 5 (пяти) рабочих дней, после заключения Счет-договора, предусматривающего поставку Продукции с использованием Металлических рам, обязан перечислить Поставщику обеспечительный платеж в счет возмещения стоимости Металлических рам и неустойки, связанной с возможным невозвратом Металлических рам, в размере двойной стоимости Металлических рам, указанной в счете Поставщика. В платежном документе указывается: «*Обеспечительный платеж во исполнение обязательств по возврату металлических рам по счет-договору № _____ от «__» _____ 202__ г.*».

Проценты на сумму обеспечительного платежа не начисляются.

В случае невозврата Покупателем Металлических рам в установленный срок, Поставщик вправе в одностороннем порядке засчитать сумму обеспечительного платежа в счет возмещения стоимости Металлических рам и неустойки по пункту 3.11.8.6 Общих условий, начисленных Покупателю за неисполнение / ненадлежащее исполнение обязательства по возврату Металлических рам, с последующим

письменным уведомлением Покупателя о зачислении обеспечительного платежа в счет возмещения стоимости Металлических рам, неустойки.

Если Металлические рамы были возвращены Покупателем в установленный срок, сумма обеспечительного платежа подлежит возврату Покупателю в течение 10 календарных дней после получения Продавцом от ПАО «НЛМК» и/или ПАО «ПГК» подтверждения возврата Металлических рам.

- 3.11.9** Поставщик по запросу Покупателя может информировать Покупателя о произведенной отгрузке Продукции посредством электронной почты с указанием следующих данных: дата отгрузки; наименование станции отправления; наименование грузополучателя, номер железнодорожного вагона (контейнера); номер железнодорожной накладной; номенклатура и вес продукции.
- 3.12** Цена Продукции, поставляемой на условиях доставки Покупателю (Грузополучателю), включает в себя все расходы Поставщика, связанные с доставкой Продукции до пункта (станции) назначения.
- 3.13** Для целей оформления УПД Покупатель подтверждает, что представитель Покупателя, уполномоченный на получение Продукции, является лицом ответственным за правильность оформления факта хозяйственной жизни.
- 3.14** При отгрузке Продукции допускается отклонение (толеранс) от согласованных объемов в связи с особенностями Продукции. Такое отличие не является недопоставкой или превышением согласованного количества Продукции и считается допустимым в следующих пределах:

3.14.1 При поставке Продукции, кроме Продукции, грузоотправителем которой является ПАО «НЛМК», АО «НЛМК-Урал», ООО «НЛМК-Калуга», ООО «НЛМК-Метиз», толеранс равен минус 10%;

3.14.2 При поставке Продукции, грузоотправителем которой является АО «НЛМК-Урал», ООО «НЛМК-Калуга», ООО «НЛМК-Метиз», толеранс равен +/-10%;

3.14.3 При поставке Продукции, грузоотправителем которой является ПАО «НЛМК»:

Объем позиции Счет-договора (Заказа на поставку)	Толеранс, %
15-24 тн и менее	± 20
25-30 тн	-20 / +10
31-65 тн	-15 / +10
66-130 тн	± 10
131-500 тн	-10 / +5
> 500 тн	± 5

- 3.15** Для отдельных категорий Продукции, указываемых в Счет-договоре, перевозка должна осуществляться в условиях, защищающих Продукцию от намокания.
- 3.16** Датой поставки Продукции и моментом перехода права собственности на поставляемую Продукцию является (далее – «**Дата передачи**»):
- 3.16.1** дата передачи продукции первому перевозчику, указанная в железнодорожной накладной;
- 3.16.2** дата передачи (вручения) продукции Уполномоченному представителю на складе Поставщика, указанная в УПД и/или ТТН, при поставке на условиях самовывоза;
- 3.16.3** дата передачи (вручения) продукции первому перевозчику на складе Поставщика, указанная в УПД и/или ТТН, при поставке на условиях доставки автотранспортом Поставщика.
- 3.17** Риск случайной гибели, порчи и(или) повреждения продукции переходит от Поставщика к Покупателю в момент передачи Продукции Уполномоченному представителю.

4 КАЧЕСТВО И КОЛИЧЕСТВО

- 4.1** Качество поставляемой Продукции должно соответствовать стандартам — ГОСТам (далее – «ГОСТ»), техническим условиям (далее – «ТУ») или техническим требованиям (далее – «ТТ»), и/или иным характеристикам, согласованным Сторонами в Счет-договоре, и удостоверяться сертификатом качества.
- 4.2** Поставщик направляет Покупателю сертификат качества и отгрузочные документы вместе с Продукцией.
- 4.3** Объем поставки Продукции определяется, а Покупателем принимается, согласно весу нетто, указанному в товаросопроводительных документах.
- 4.4** Маркировка, тара и упаковка Продукции должны соответствовать требованиям ГОСТ, ТУ, ТТ и(или) иной документации, устанавливающей обязательные требования к маркировке, таре и упаковке данного вида Продукции и действующим на территории Российской Федерации.

4.5 Поставщик обязан обеспечить четкое и правильное оформление документов, удостоверяющих качество и количество поставляемой Продукции (сертификата качества, отгрузочных и расчетных документов, соответствие указанных в них данных о качестве и количестве Продукции фактически отгруженной Продукции).

5 ПОРЯДОК ПРИЕМКИ

5.1 Приемка Продукции по количеству и качеству осуществляется Покупателем в соответствии с Инструкциями Госарбитража СССР №№ П-6, П-7 (с изменениями и дополнениями) с учетом Общих условий и при соблюдении требований действующего законодательства.

5.2 Покупатель осуществляет контроль и несет перед Поставщиком ответственность за действия Грузополучателя, связанные с приемкой Продукции, своевременной разгрузкой автотранспорта, Вагонов Поставщика.

5.3 Приемка Продукции по качеству производится на складе Покупателя (Грузополучателя).

5.4 Приемка Продукции по количеству производится:

5.4.1 На складе Поставщика (грузоотправителя) – при самовывозе Продукции Покупателем (Грузополучателем);

5.4.2 В месте вскрытия опломбированных или в месте разгрузки неопломбированных транспортных средств и контейнеров при доставке и выдаче продукции транспортной компанией (перевозчиком) железнодорожным или автомобильным транспортом.

5.5 В случае выявления при приёмке и/или переработке Продукции несоответствий по качеству Покупатель (Грузополучатель) обязан:

– составить акт приемки Продукции по качеству по форме, размещенной на сайте Поставщика: <https://nlmk.shop/customers/docs/> или по унифицированной форме № ТОРГ-2.

– обеспечить отражение в акте достоверной информации в объёме, предусмотренном формой акта (при доставке Продукции автомобильным транспортом Поставщика акт приемки оформляется с участием водителя Поставщика, доставившего Продукцию; в остальных случаях акт приемки оформляется Покупателем в одностороннем порядке);

– по требованию Поставщика отобрать образцы (пробы) дефектной Продукции с соблюдением ГОСТ / ТУ на Продукцию и Инструкций Госарбитража СССР №№П-6, П-7;

– направить по электронной почте на pretenz@nlmk.com материалы, необходимые для рассмотрения претензии в соответствии со списком по типам претензий, размещенным на сайте Поставщика: <https://nlmk.shop/customers/docs/>;

– изолировать несоответствующую условиям Счет-договора Продукцию в состоянии поставки (с сохранением упаковки, маркировки) и хранить до принятия Поставщиком решения по претензии в условиях в соответствии с ГОСТ/ТУ на данную Продукцию, не допускающих потери свойств Продукции.

5.5.1 Претензии, связанные с недостаточностью Продукции, а также претензии, вытекающие из поставки Продукции ненадлежащего качества, предъявляются Покупателем не позднее 20 (двадцати) дней со дня поступления Продукции на склад Покупателя (получателя). В случае несоблюдения указанных сроков Поставщик не несет ответственности за количественные и качественные недостатки Продукции.

5.5.2 Срок рассмотрения претензий составляет 10 (десять) дней и исчисляется от даты предоставления Покупателем полного пакета документов в соответствии с пунктом 5.5 Общих условий. В случае необходимости проверки обоснованности претензии с участием завода-изготовителя, срок рассмотрения претензии увеличивается на 20 (двадцать) дней, о чем Поставщик направляет Покупателю соответствующее уведомление.

5.6 Поставщик вправе исследовать отобранные Покупателем образцы (пробы) Продукции в своей лаборатории (лаборатории завода-изготовителя) и в 10-дневный срок с момента получения образцов (проб) Покупателя сообщить Покупателю результаты исследований в аккредитованной лаборатории.

5.7 Если Поставщик признаёт претензию по количеству и/или качеству поставленной Продукции, то:

5.7.1 Поставщик направляет Покупателю УПД на фактическое количество Продукции или корректировочный УПД;

5.7.2 по требованию Покупателя компенсирует разумные и документально подтвержденные затраты, связанные с отбором, отправкой и исследованием образцов (проб) некачественной Продукции. Такие затраты возмещаются Поставщиком в течение 20 (Двадцати) календарных дней с момента получения от Покупателя соответствующего счета и копий документов, обосновывающих затраты;

5.7.3 осуществляет замену некачественной Продукции в согласованный с Покупателем срок, при этом Покупатель обязан: упаковать несоответствующую Продукцию в заводскую упаковку и подготовить Продукцию к отправке, письменно уведомить Поставщика о дате отправки Продукции и сообщить номер транспортного средства, вложить в пакет товаросопроводительных документов акт приёмки по качеству несоответствующей Продукции или предоставить Поставщику необходимую информацию для организации вывоза Продукции;

- 5.7.4** Поставщик возмещает Покупателю затраты по транспортировке несоответствующей Продукции при условии предоставления Покупателем подтверждающих документов.
- 5.8** Денежные средства, высвободившиеся в результате формирования корректировочного УПД в сторону уменьшения, Поставщик вправе зачесть в счет оплаты дебиторской задолженности (при ее наличии) или зачесть в качестве аванса, в том числе на иной договор между Покупателем и Поставщиком, или оформить возврат денежных средств.
- 5.9** При приемке (провеске) Покупателем (получателем) Продукции применяются следующие условия по норме точности взвешивания:
- 5.9.1** В случае, если расхождение по весу Продукции после взвешивания находится в пределах согласованной Сторонами нормы точности взвешивания, то вес нетто по товаросопроводительным документам считается окончательным и принимается Покупателем для дальнейших расчетов с Поставщиком;
- 5.9.2** В случае если расхождение по весу нетто превышает норму точности взвешивания, Покупатель имеет право заявить претензию по недостатке веса Продукции с учетом нормы точности взвешивания, то есть должен вычесть ее из размера недостачи;
- 5.9.3** Стороны пришли к соглашению о том, что норма точности взвешивания на Продукцию составляет +/- 0,5% от веса нетто, указанного в товаросопроводительных документах.

6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1** За просрочку поставки Продукции, поставляемой из наличия (перечень такой Продукции в соответствии с каталогом на сайте Поставщика <https://nlmk.shop>), Поставщик по требованию Покупателя уплачивает неустойку в размере 0,05% (ноль целых пять сотых процента) от стоимости Продукции, срок поставки которой был нарушен, за каждый день просрочки, но не более 5% от стоимости Продукции.

За просрочку поставки Продукции, поставляемой под заказ (перечень такой Продукции в соответствии с каталогом на сайте Поставщика <https://nlmk.shop>), Поставщик по требованию Покупателя единоразово уплачивает Покупателю неустойку:

- при просрочке поставки свыше 15 (пятнадцати) календарных дней: размер неустойки составляет 0,5% (ноль целых пять десятых процента) от стоимости не поставленной в срок Продукции;
- при просрочке поставки свыше 30 (тридцати) календарных дней — размер неустойки составляет 1% (один процент) от стоимости не поставленной в срок Продукции (при этом, в случае просрочки поставки на срок свыше 30 календарных дней оплате подлежит только сумма неустойки в размере 1% (одного процента) от стоимости не поставленной в срок Продукции, а в случае если на дату взыскания такой неустойки Покупателем была взыскана с Поставщика неустойка за просрочку поставки Продукции свыше 15 (пятнадцати) календарных дней, то подлежащая оплате неустойка уменьшается на размер уже взысканной суммы).

Указанные выше неустойки являются исключительными, и Покупатель не вправе сверх такой неустойки требовать возмещения убытков, связанных с просрочкой поставки Продукции.

- 6.2** В случае отказа Поставщика от поставки Продукции ответственность Поставщика за такую непоставку ограничивается возмещением реального ущерба Покупателя в размере, не превышающем 5% (пять процентов) от стоимости непоставленной Продукции.
- 6.3** Ответственность Поставщика по иным основаниям, не предусмотренным пунктами 6.1, 6.2 Общих условий, ограничивается возмещением реального ущерба Покупателя в размере, не превышающем стоимость Продукции, в связи с поставкой которой причинен ущерб.
- 6.4** Покупатель принимает на себя обязательства не производить перепродажи Продукции на экспорт (в том числе не осуществлять продажи третьим лицам в Российской Федерации для целей дальнейшего экспорта) без согласия Поставщика и обеспечить соблюдение аналогичных обязательств контрагентами (покупателями) Покупателя. Покупатель, в том числе, но не ограничиваясь, обязуется обеспечить наличие аналогичных условий по получению согласия Поставщика на перепродажу Продукции на экспорт в договорах со своими покупателями. В случае нарушения этих обязательств Поставщик вправе расторгнуть Счет-договор в одностороннем порядке.
- 6.5** В случае не предоставления Заказа на поставку в установленный срок (пункт 3.3 Общих условий) и/или невыборки Покупателем зарезервированной Продукции в соответствии с Заказом на поставку, Покупатель по требованию Поставщика оплачивает неустойку в размере 450 (четыреста пятьдесят) рублей за каждую тонну зарезервированной Поставщиком Продукции, но не поставленной по причинам, независящим от Поставщика.
- 6.6** В случае несоблюдения Покупателем требований пунктов 3.9.3, 3.9.8 Общих условий, Поставщик освобождается от ответственности за ненадлежащее качество Продукции.
- 6.7** Покупатель несет ответственность за ненадлежащее размещение Продукции в транспортном средстве (пункт 3.9.4 Общих условий). В том случае, если ненадлежащее размещение Продукции в транспортном средстве повлекло за собой превышение допустимой массы транспортного средства, допустимой нагрузки на ось транспортного средства и допустимых габаритов

транспортного средства, и административными органами к Поставщику предъявлены требования об оплате административного штрафа, предусмотренного частью 10 статьи 12.21.1 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Покупатель в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения требования от Поставщика обязан возместить данные расходы в размере предъявленного Поставщику административного штрафа. Поставщик вправе удержать указанные расходы из суммы предоплаты.

- 6.8** Если отгрузка продукции не была произведена в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Покупателем своих обязательств по Счет-договору Покупатель возмещает Поставщику возникшие в связи с этим убытки, в том числе убытки от уплаты неустойки за невыполнение согласованной с перевозчиком заявки ГУ-12 на перевозку.
- 6.9** В случае повреждения вагона на железнодорожном пути Покупателя (грузополучателя) Покупатель возмещает все документально подтвержденные расходы Поставщика, связанные с ремонтом вагона, в том числе предъявленные Поставщику собственником вагона, на основании счета Поставщика, в 10-дневный срок с момента получения.
- 6.10** Стороны пришли к соглашению о том, что при поставке Продукции на условиях самовывоза, в т.ч. с территории Заводов-изготовителей / Складов хранения Продукции, Покупатель и/или привлеченные Покупателем представители организаций-перевозчиков обязуются соблюдать требования нормативных документов по охране труда, окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности, пропускного и внутриобъектового режимов, действующие на территории Заводов-изготовителей / Складов хранения Продукции (далее – «**Требования**»). В случае нарушения Требованиями указанными лицами Покупатель несет ответственность в соответствии Перечнем штрафных санкций, указанных в Приложении № 4 к Общим условиям. Без ограничений прав, предоставленных Поставщику законом или Счет-договором, в случае неоднократного нарушения требований и обязательств, указанных в настоящем пункте, в пределах срока действия Счет-договора, Поставщик наряду со взысканием установленных в Приложении № 4 к Общим условиям неустоек, вправе отказаться от дальнейшего исполнения Счет-договора в одностороннем порядке (статья 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации). Поставщик также вправе воспользоваться правом на отказ от дальнейшего исполнения Счет-договора в случае если Покупателем предъявленная к оплате в соответствии с настоящим пунктом Общих условий неустойка не была оплачена в течение срока для рассмотрения претензий, установленного пунктом 8.2 Общих условий.

Покупатель ознакомлен с указанными Требованиями (тексты нормативных документов размещены в свободном доступе на сайтах Заводов-изготовителей: <https://lipetsk.nlmk.com/ru/about/documents/>, <https://kaluga.nlmk.com/ru/about/documents/>, <https://ural.nlmk.com/ru/about/documents/>, <https://metiz.nlmk.com/ru/about/documents/>).

В случае изменения Требованиями после заключения Счет-договора Стороны руководствуются новой редакцией Требованиями с даты ее размещения на официальном сайте Завода-изготовителя, если иная дата не указана в новой редакции Требованиями. Поставщик гарантирует размещение актуальных редакций Требованиями. Покупатель самостоятельно отслеживает изменение Требованиями и обеспечивает ознакомление с действующими Требованиями своих работников и третьих лиц, привлеченных им для исполнения Счет-договора.

О Требованиями, действующих на территории Складов хранения Продукции, Поставщик информирует Покупателя дополнительно.

- 6.11** Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ за нарушение требований Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 6.12** Ответственность Покупателя по иным основаниям, не предусмотренным пунктами 6.5 – 6.10 Общих условий, ограничивается возмещением реального ущерба Поставщика.

7 ФОРС-МАЖОР

- 7.1** Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства, предусмотренные настоящим Счет-договором (далее – «**Потерпевшая Сторона**»), не несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) в той степени, в которой надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, наступление которых не зависело от воли такой Стороны (далее – «**Обстоятельства непреодолимой силы**»).
- 7.2** При возникновении Обстоятельств непреодолимой силы Стороны действуют из соображений минимизации возможных потерь и убытков. Потерпевшая Сторона обязана в срок не более 5 (пяти) рабочих дней уведомить другую Сторону о наступлении и прекращении действия Обстоятельств непреодолимой силы, которые влекут невозможность надлежащего исполнения Счет-договора. Потерпевшая Сторона не может ссылаться на Обстоятельства непреодолимой силы, если не сообщит о них другой Стороне в соответствии с настоящим Счет-договором (кроме случаев, когда сами эти обстоятельства препятствовали отправлению такого уведомления). Факты наличия Обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность должны иметь надлежащее документальное подтверждение.

8 РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

- 8.1** Все споры и разногласия, связанные с заключением, изменением, расторжением Счет-договора и исполнением обязательств по нему, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде по месту нахождения ответчика в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 8.2** До обращения с иском в арбитражный суд Сторона, которая считает, что ее права нарушены, обязана предъявить претензию другой Стороне. Срок ответа на претензию – 30 дней с момента её получения, если иное прямо не предусмотрено Общими условиями.
- 8.2.1** Срок рассмотрения претензий, связанных со сроками расчетов за поставленную Продукцию, составляет 5 (пять) дней с даты получения претензии.
- 8.3** Претензия может быть вручена адресату лично, направлена ему посредством почтовой связи или иных служб доставки, по электронной почте на адреса, подлежащие использованию в соответствии со Счет-договором, или с использованием систем электронного документооборота.
- 8.4** Настоящий Счет-договор регулируется и толкуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Во всем, что не предусмотрено настоящим Счет-договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9 ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ

- 9.1** В соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, настоящим каждая Сторона предоставляет другой Стороне заверения об обстоятельствах о том, что:
- 9.1.1** Сторона является юридическим лицом, надлежащим образом созданным и осуществляющим свою деятельность в соответствии с применимым правом, и обладает правоспособностью на заключение настоящего Счет-договора.
- 9.1.2** Исполнительный орган Стороны находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица и в нем отсутствуют дисквалифицированные лица.
- 9.1.3** Лицо, заключающее Счет-договор от имени Стороны, надлежащим образом уполномочено на заключение Счет-договора.
- 9.1.4** Стороной получены все разрешения, согласия, корпоративные одобрения на заключение и исполнение настоящего Счет-договора, которые необходимы в соответствии с применимым правом и/или учредительными документами Стороны.
- 9.1.5** Сторона располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по Счет-договору, и нет никаких обстоятельств, которые могут повлиять на наличие таких возможностей в течение всего срока действия Счет-договора.
- 9.1.6** Сторона не выступает гарантом, поручителем или залогодателем, принявшим на себя обязательства по обеспечению в существенном размере исполнения обязательств третьих лиц, имеющих признаки банкротства. Для целей настоящего пункта «существенным размером обязательств» является такой размер обеспеченных обязательств, при предъявлении которого к исполнению Стороной (по условиям соответствующих гарантий, поручительств или договоров залога) такая Сторона перестанет располагать достаточными возможностями для своевременного и полного (надлежащего) исполнения своих обязательств по настоящему Счет-договору.
- 9.1.7** Сторона в период не менее 3 (трех) лет до заключения настоящего Счет-договора не совершала с лицами, имеющими признаки банкротства, сделок и финансовых операций, нарушающих права кредиторов таких лиц, в результате совершения которых Сторона может перестать располагать достаточными возможностями для своевременного и полного (надлежащего) исполнения своих обязательств по настоящему Счет-договору. Сторона не несет обязательств по компенсации причиненных лицам, имеющим признаки банкротства, убытков по иным законным основаниям в размере, при котором она перестанет располагать достаточными возможностями для своевременного и полного (надлежащего) исполнения своих обязательств по Счет-договору.
- 9.1.8** Сторона не находится в процессе реорганизации или ликвидации.
- 9.1.9** В отношении Стороны не осуществляются процедуры банкротства, Сторона не имеет признаков банкротства, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.1.10** Сторона не является участником (стороной) исполнительного, гражданского, уголовного, налогового и т.д. производства (дела), которое бы повлияло на способность Стороны исполнить свои обязательства как по настоящему Счет-договору, так и по иным обязательствам перед третьими лицами. Сторона, её бенефициарные владельцы и лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Стороны, не обладают статусом подозреваемых или обвиняемых в каком-либо уголовном деле.
- 9.1.11** Сторона соблюдает нормы, обеспечивающие права человека, установленные международно-правовыми актами и соглашениями, а также законодательством, действующим в юрисдикции соответствующей Стороны, в том числе: право на свободу собраний и объединений, право на свободу и личную неприкосновенность, запрет использования

принудительного и детского труда, запрет на дискриминацию по половому признаку, социальному статусу, на основе вероисповедания или расовой принадлежности, право на обеспечение безопасных условий труда, право на охрану труда и здоровья людей, право на получение гарантированного минимального размера оплаты труда, установленного законодательством, применимым к соответствующей Стороне.

- 9.2** В соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, настоящим Поставщик предоставляет Покупателю заверения об обстоятельствах о том, что:
- 9.2.1** Поставщик соблюдает требования законодательства в части ведения налогового и бухгалтерского учета, полноты, точности и достоверности отражения операций в учёте, исполнения налоговых обязательств по начислению и уплате налогов и сборов.
- 9.2.2** Отсутствуют факты предоставления Поставщиком документов в налоговый орган с заведомо недостоверными сведениями.
- 9.3** Каждая из Сторон подтверждает, что представленные ей в соответствии с пунктами 9.1, 9.2 Общих условий заверения являются достоверными на дату заключения Счет-договора. Каждая из Сторон обязуется обеспечить достоверность предоставленных заверений об обстоятельствах в течение всего срока действия Счет-договора.
- 9.4** Каждая из Сторон настоящим подтверждает, что предоставленные другой Стороной заверения имеют для нее существенное значение и такая Сторона полагалась на предоставленные заверения при принятии решения о заключении Счет-договора. Сторона не заключала бы Счет-договор или заключила бы его на иных условиях, если бы ей было известно о недостоверности заверений (в том числе, о том, что какие-либо заверения об обстоятельствах перестанут быть достоверными в течение срока Договора).
- 9.5** Сторона, которая при заключении Счет-договора либо до или после его заключения дала другой Стороне недостоверные заверения об обстоятельствах, обязана возместить другой Стороне по ее требованию убытки, причиненные недостоверностью таких заверений.

10 КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 10.1** Стороны обязуются сохранять конфиденциальность условий Счет-договора и любой иной информации, полученной в связи со Счет-договором, а также всех прочих сведений, не являющихся общедоступными и касающихся Сторон и/или связанных с заключением и исполнением Счет-договора (далее – «**Конфиденциальная информация**») и принять все возможные меры, чтобы предохранить полученную информацию от разглашения.
- 10.2** Сторона вправе раскрыть Конфиденциальную информацию, полученную от другой Стороны:
- (а)** своим работникам, членам органов управления, а также своим аффилированным лицам и их работникам, и членам органов управления;
 - (б)** своим аудиторам, а также аудиторам своих аффилированных лиц в той степени, в которой это необходимо для целей настоящего Счет-договора или для целей подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности соответствующей Стороной или её аффилированными лицами;
 - (в)** в случаях, когда такое раскрытие необходимо или обязательно в соответствии с требованиями действующего законодательства, правил биржи и/или на основании обязательного для исполнения предписания органа государственной власти, контролирующего либо судебного органа;
 - (г)** в той степени, в которой это минимально необходимо для целей рассмотрения споров по настоящему Счет-договору, а также споров с третьими лицами, связанных с исполнением Договора;
 - (д)** в случае, когда Конфиденциальная информация становится общедоступной не по вине соответствующей Стороны.
- 10.3** Сторона обязуется допускать к обработке Конфиденциальной информации другой Стороны лиц, указанных в пункте 10.2(а) Общих условий, только в связи с исполнением Счет-договора или в рамках должностных обязанностей указанных лиц при условии принятия (наличия принятия) такими лицами обязательств о конфиденциальности в объеме, аналогичном положениям настоящего Счет-договора.
- 10.4** Стороны договорились в рамках выполнения обязательств по настоящему Счет-договору руководствоваться условиями и требованиями заключенного Сторонами Соглашения о конфиденциальности, если такое соглашение было заключено.

11 ПЕРЕДАЧА ПРАВ И ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО ДОГОВОРУ

- 11.1** Передача прав и/или обязанностей Стороны по Счет-договору третьим лицам не допускается без предварительного письменного согласия другой Стороны.

Без ущерба для положений абзаца 1 настоящего пункта, Поставщик имеет право в любой момент без согласия Покупателя уступать денежные требования к Покупателю, срок исполнения по которым уже наступил, а также передавать (уступать) любой коммерческой организации по договору финансирования под уступку денежного требования (факторинга) права требования к Покупателю в отношении дебиторской задолженности, а также иные денежные права требования к Покупателю.

11.2 В случае нарушения Стороной обязательств, предусмотренных пунктом 11.1 Общих условий, такая Сторона обязана уплатить штрафную неустойку в размере 20 (двадцати) % от суммы переданных прав (обязанностей)).

12 АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

12.1 Стороны настоящим подтверждают и гарантируют, что при заключении, а также при исполнении настоящего Счет-договора, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не совершали и не совершают действия, квалифицируемые применимым для целей Счет-договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого антикоррупционного законодательства, а также законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. В том числе, Стороны не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

12.2 В случае получения Стороной информации о возможном (в том числе потенциальном) нарушении каких-либо положений настоящего раздела Общих условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме с указанием соответствующих фактов/приложением материалов, ставших основанием для такого уведомления (далее – «Уведомление»). Уведомления направляются с использованием электронных адресов Сторон, указанных в Счет-договоре.

В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Уведомления соответствующая Сторона обязана рассмотреть полученное Уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения.

12.3 Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела Общих условий с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны подтверждают, что предпримут необходимые меры для защиты сотрудников, добросовестно сообщивших о нарушении настоящего раздела Общих условий, от любых негативных последствий, связанных с таким сообщением.

13 ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

13.1 Изменение Общих условий осуществляется Поставщиком в одностороннем порядке путем их утверждения в измененном виде в соответствии с пунктом 2 статьи 310 Гражданского кодекса Российской Федерации. Утвержденные Общие условия в течение 5 (пяти) календарных дней с даты утверждения размещаются в сети «Интернет» на Официальном сайте Поставщика, дополнительно Поставщик осуществляет информирование Покупателя об изменении Общих условий путем отправки сообщения по электронной почте по адресам электронной почты, предусмотренным Договором. Изменения вступают в силу с момента размещения в сети «Интернет», если иное не предусмотрено Поставщиком. Акцептом Счета-договора Покупатель выражает свое согласие на осуществление поставки в соответствии с Общими условиями и Требованиями (пункт 6.10 Общих условий), действующими на дату акцепта каждого Счета-договора.

13.2 Стороны вправе перед заключением Счета-договора, в процессе исполнения Счета-договора вправе ознакомиться с документами, подтверждающими правоспособность Стороны (учредительными документами) и полномочиями ее представителя (решение об избрании (назначении), приказ о вступлении в должность, доверенность), а также запросить их надлежаще заверенные копии.

13.3 Стороны обязаны в течение 5 (пяти) календарных дней сообщить об изменении адреса или иных реквизитов Сторон.

14 ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

14.1 Покупатель обязан принять меры по охране конфиденциальности пароля, полученного при регистрации в информационной системе «Интернет-магазин» на Официальном сайте Поставщика, и исключить доступ к логину и паролю неуполномоченных Покупателем лиц.

14.2 С момента получения доступа к информационной системе «Интернет-магазин» Покупатель несет ответственность за доступ к ней посторонних (неуполномоченных) лиц с использованием полученного Покупателем пароля.

14.3 Покупатель обязуется соблюдать условия Пользовательского соглашения информационной системой «Интернет-магазин», которое размещено на Официальном сайте Поставщика

14.4 Поставщик прекращает доступ Покупателя к информационной системе «Интернет-магазин» на основании соответствующей заявки Покупателя либо в случае нарушения Покупателем обязательств, предусмотренных пунктами 14.1-14.3 Общих условий.

14.5 Покупатель соглашается на получение от Поставщика информационных рассылок, рекламы о товарах/работах/услугах и иных объектах рекламирования Поставщика и/или третьих лиц. Такие информационные рассылки, реклама могут быть направлены Поставщиком на адреса электронной почты Покупателя, предусмотренные Счет-договором и/или адреса, сведения о которых были предоставлены Покупателем при исполнении как Счет-договора, так и иных договоров, заключенных Сторонами. Покупатель вправе отозвать данное им согласие в любое время путем направления Поставщику соответствующего письменного заявления. Согласие считается отозванным Покупателем с момента получения Поставщиком указанного в настоящем пункте заявления.

- 14.6** Анкета Покупателя, Заказы на поставку, акты сверки взаимных расчетов, письма могут быть подписаны с использованием факсимиле представителей Сторон. По требованию Стороны документ, подписанный другой Стороной с использованием факсимиле, подлежит замене на документ на бумажном носителе, подписанный собственноручно, в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента предъявления письменного требования Стороны.
- 14.7** Пункты 3.8.4, 6.1, 6.2, 6.3, 8.1, 8.2, 8.2.1 Общих условий не применяются к отношениям Сторон в том случае, если Покупателем по Счету-договору является физическое лицо, приобретающее Продукцию для личных, семейных или иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.




ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

ФОРМА АНКЕТЫ ПОКУПАТЕЛЯ

НЛМК		Анкета Покупателя (РФ)		18.01.2022	
Присвойте код САП (для служебной отчетности):					
Сведения о клиенте (Покупателе):					
Полное наименование покупателя <small>(согласно выписке из ЕГРЮЛ)</small>					
Краткое наименование покупателя					
Юридический адрес <small>(выдается на УПД) - должно быть как в ЕГРЮЛ</small>		Адрес:			
Индекс		Горда	Субъект РФ		
ИНН		КПП	ОГРН		
ОКВЭД <small>(основной)</small>		КПП крупного налогоплательщика			
Телефон <small>(с кодом)</small>		E-mail			
Генеральный директор ФИО (полностью)					
Почтовый адрес (ДЛЯ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ)		Адрес:			
Индекс		Горда	Субъект РФ		
Почтовый адрес (ДЛЯ КУХА/ЛЕТКИ) <small>(в т.ч. для отправки оригиналов УПД)</small>		Адрес:			
Индекс		Горда	Субъект РФ		
Банковские реквизиты:		Р/счет _____ в банке: _____			
Кор/счет		БИК _____			
Оператор ЭДО*					
Идентификатор участника ЭДО*					
* Заполните сведения об Операторе ЭДО и Идентификаторе участника ЭДО в соответствии с требованиями к заполнению документов в соответствии с Общими условиями электронного взаимодействия, размещенными на сайте ООО «Горюховый дом НЛМК» http://nldmk.ru/systems/docs/ .					
Сведения о Грузополучателе:					
Заполняется, если Грузополучатель отличается от Покупателя и информация по Грузополучателю должна отображаться в УПД	Название компании				
	Индекс	Горда	Субъект РФ		
	Адрес:				
	ИНН	КПП			
ЖД реквизиты: <small>(при наличии)</small>	Код ЖД станции				
	ЖД, наименование станции и ветка				
	ЖД код назначения				
Контактная информация Покупателя:					
Предмет переговоров, наименование	Телефон	Электронная почта	* номер для внутреннего пользования ТД	Ф.И.О. (полностью) контактного лица Покупателя	
Соглашение по Договору, Доп. Соглашение по договору, Протокол, Протокол Разъяснений			101		
Соглашение и подписание Спецификаций/Счетов			111		
Соглашение и подписание Заказов и выставку/трафика вывоза			121		
По вопросам платежей и возврата денежных средств			171		
По параметрам учетным документам и счетам-фактурам (УПД)			131		
По условиям/исключениям зонированным документам (СДЮ)			141		
По актам сверки			151		
По сертификатам			161		
<div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 100%;"> (подпись) _____ _____ </div> <p style="text-align: center;">ФИО Генеральной Директор или Уполномоченное лицо по доверенности</p> <p style="text-align: center;">М.П.</p>					

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

ФОРМА ЗАКАЗА НА ПОСТАВКУ

		Дата	
Заказ на поставку			
Номер заказа (идентификация)	1		
Наименование покупателя (Покупатель)	2	код САП	4
Наименование грузополучателя	3	код САП	5
Склад	проверка по всем значениям склада для позиций, если более одного склада не заполняем поле		
Икотермс (самовывоз/доставка)	18		
Дата отгрузки (самовывоз)	12 ЭЛЕМЕНТ КАЛЕНДАРЬ		
Время приезда авто на склад погрузки (самовывоз)	13 ЭЛЕМЕНТ ВРЕМЯ		
График приема товара (заполняется клиентом при доставке)	Дата выгрузки на объекте	15 ЭЛЕМЕНТ КАЛЕНДАРЬ	Время приема товара
			16 ЭЛЕМЕНТ ВРЕМЯ
Адрес доставки/погрузки (заполняется при доставке по РФ или нерезидентами РФ)	17 ТЕСТОВОЕ ПОЛЕ ДЛЯ ВВОДА		
Ф.И.О. лица, который будет принимать груз (представитель грузополучателя/водителя)	19 ТЕСТОВОЕ ПОЛЕ ДЛЯ ВВОДА	Контактный(е) телефон(ы)	20 ТЕСТОВОЕ ПОЛЕ ДЛЯ ВВОДА
Паспортные данные представителя грузополучателя/водителя (серия, номер, дата)	21 ТЕСТОВОЕ ПОЛЕ ДЛЯ ВВОДА		
Марка, номер авто и прицепа (заполняется при самовывозе)	14 ТЕСТОВОЕ ПОЛЕ ДЛЯ ВВОДА		
Ответственное лицо со стороны клиента для связи при возникновении вопросов (указать ФИО и телефон)	22 ТЕСТОВОЕ ПОЛЕ ДЛЯ ВВОДА		
Наименование продукции		Условие толеранса	Объем поставки
6		7	8
6		7	8
ИТОГОВЫЙ ОБЪЕМ ЗАКАЗА (на 1 машину не более 21т):			11 Можно ли вывести сумму по строкам позиции К?
Особые требования к выгрузке или иные комментарии			
Подпись уполномоченного лица Покупателя на подписание Заказа на Поставку			
Расшифровка подписи (ФИО)		23 ТЕСТОВОЕ ПОЛЕ ДЛЯ ВВОДА	
Дата и время создания документа Покупателем		Дата заполнения	Время заполнения
Исполнитель со стороны ООО Торговый дом НЛМК (ФИО)		9	
Телефоны Горячей линии Поставщика по вопросам отгрузок	Федеральный номер/Мобильный номер/Место расположения склада (-ов): 1. 88002226273 +7-930-843-14-34 с.Ворсинно, Калужская обл. 2. 88002226273 +7-930-843-14-34 г.Дмитров 3. 88002226275 +7-920-885-10-05 г.Липецк 4. 88002226274 +7-920-091-55-82 г.Екатеринбург 5. 88002226274 +7-920-091-55-82 г.Самара 6. 88002226274 +7-920-091-55-82 г.Уфа 7. 88002226275 +7-920-885-10-05 г.Нижний Новгород 8. 88002226275 +7-920-885-10-05 г.Казань		

Заявка должна быть заверена подписью и печатью, заполнение всех активных полей **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

Ответственность сторон закреплена в п. 3 ОУП.

Поля подлежащие заполнению Покупателем (активные для редактирования) выделены цветом.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

Инструкция по возврату вагонов и многооборотных поддонов

1 Общие положения.

Данная инструкция предоставляется Покупателям металлопроката, производимого ПАО «НЛМК», в качестве пособия по возврату в адрес ПАО «НЛМК» после выгрузки металлопродукции на Станции выгрузки платформ, оснащенных дополнительным несъемным оборудованием, и многооборотных поддонов, используемых для перевозки стального проката в рулонах.

2 Для перевозки рулонов весом от 9 до 32 тонн могут использоваться платформы, оснащенные несъемным оборудованием (рис.1).

Рис.1 Тяжелая платформа



Владельцем платформ на правах аренды является ПАО «НЛМК». После выгрузки платформы должны быть возвращены на станцию Новолипецк в адрес ПАО «НЛМК». Выгрузку и предъявление порожних платформ к возврату необходимо производить в сроки установленные договором.

Универсальные платформы, оборудованные многооборотным несъемным креплением, подлежат возврату в ПАО «НЛМК» на станцию Новолипецк по полным перевозочным документам, оформленным Покупателем, с подачей ГУ-12, как на платформы с грузом «Оборудование несъемное, установленное на вагоне (турникеты, стойки, кассеты, призмы и др.)», ЕТСНГ 693161.

При оформлении железнодорожной накладной на возврат повагонной отправкой грузоотправитель на оборотной стороне железнодорожной накладной в графе 1 делает отметку: "Несъемное инвентарное оборудование для крепления груза размещено и закреплено согласно МТУ № (номер МТУ, указанный в накладной на грузеный рейс). Возвращается (указать количество) упорных балок".

При оформлении железнодорожной накладной на маршрут или группу вагонов формы ГУ-27-е отправитель в графе «Наименование груза» делает отметку: «Количество балок указано в графе «Примечание». В графе «Примечание» против каждого номера вагона указывается количество возвращаемых балок.

Отметки заверяются подписью ответственного за погрузку работника отправителя с указанием должности и фамилии.

Для заполнения заявки ГУ-12 и оформления железнодорожных накладных используются следующие реквизиты ПАО «НЛМК»:

Графа «Получатель»: Публичное акционерное общество «Новолипецкий металлургический комбинат», Код 7363 Код ОКПО 05757665;

Графа «Его почтовый адрес»: Россия, 398040, Липецкая область, г. Липецк, пл. Металлургов 2;

Графа «Станция и дорога назначения»: Новолипецк ЮВЖД код 592204;

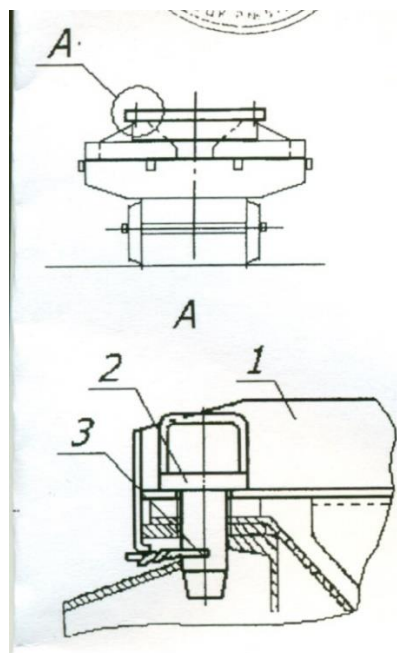
Графа «Наименование груза»: Оборудование несъемное, установленное на вагоне (турникеты, стойки, кассеты, призмы и др.) ЕТСНГ 693161.

Графе «Сведения о грузе»: Указать вес несъемного оборудования в соответствии с накладной на груженный рейс.

Графе «Плательщик»: ПАО «ПГК», код 1000231777/8240544169 расчет через ЦФТО РЖД

Платформа после выгрузки металлопродукции предъявляется к перевозке представителям АО «РЖД». Перед этим она должна быть очищена от остатков деревянных средств фиксации рулонов и посторонних предметов. Также должны быть приведены в транспортное положение (закреплены) передвижные металлические балки (рис.2).

Рис. 2



Упорные балки (поз.1) размещают на рамах в средней части платформы тем же порядком, что и при закреплении рулонов и фиксируют на верхней плоскости рамы штатными фиксаторами (поз. 2), устанавливаемыми в отверстия балки и рамы. Фиксаторы упорных балок должны быть зашплинтованы проволокой диаметром не менее 4 мм с закруткой концов проволоки в три оборота.

Перевозка порожних платформ, оборудованных несъемным многооборотным креплением, по железной дороге производится в соответствии с МТУ №2469р от 9.12.2009, п.2.3, рис.4.:

Номер МТУ при возврате платформы должен соответствовать номеру МТУ, указанному в железнодорожной накладной на груженую спец. платформу, прибывшую в адрес грузополучателя.

При возникновении вопросов, касающихся технических условий, по которым производится возврат платформы необходимо обращаться за консультацией по телефону (4742) 44-02-16

По прочим вопросам по телефонам: (4742) 44-51-29, 44-47-50

3 Поставка стального проката в рулонах в полувагонах на многооборотных рамах.

Для перевозки рулонного проката используются полувагоны. В них рулоны стали перевозятся на одной (тип рамы Р-4) или двух рамах (все остальные типы рам), раскрепленных между собой деревом. Вместе с грузом следует сертификат на рамы, в котором, помимо прочих сведений указан тип рам и их номера. Сертификат содержит отрывной талон, который должен быть приложен к документам на возврат поддонов в адрес ПАО «НЛМК». В случае несоответствия номеров рам, указанных в сертификатах, номерам указанным на трафаретах рам необходимо направить сообщение на адрес электронной почты: tsybulnikov_ba@nlmk.com (с указанием номера вагона и фактических номеров рам).

Рис.3

Рис.4



Грузополучатель после выгрузки рулонов должен также выгружать из вагона рамы (кроме рам Р-4) и накапливать их на своем складе до количества, необходимого для полной загрузки вагона.

Рамы типа Р-4 выгрузке из вагона не выгружаются (в железнодорожной накладной на грузеный рейс содержится отметка о невыдаче съемного оборудования грузополучателю), а в том же вагоне подлежат отправке на станцию Новолипецк в адрес ПАО «НЛМК».

Возврат порожнего полувагона производится по электронным накладным, заблаговременно оформленным владельцем вагона в информационной системе АО «РЖД» ЭТРАН. В случае отсутствия накладной в ЭТРАНе на момент выгрузки вагона необходимо направить сообщение об этом факте на электронный адрес:

Ведущий специалист отдела исполнения договоров ГК НЛМК Воронежского филиала ПАО «ПГК»
Иванов Александр Владимирович
Городской: +7 (4742) 43-85-78, 43-86-57
Железнодорожный: 0420-4-22-63
Мобильный: +7-906-580-28-75
IvanovAV@pgkweb.ru
VakulenkoAV@pgkweb.ru

В сообщении необходимо указать номер полувагона и станцию выгрузки металлопродукции. Вагон после выгрузки металлопродукции предъявляется к перевозке представителям АО «РЖД». Перед этим он должна быть очищен от остатков деревянных средств фиксации рулонов, ранее перевозимых грузов и посторонних предметов.

Для отгрузки металлопродукции используются 8 видов рам:

Рис. 5 Рама «ГО ПДС» (7 ячеек)



Рис. 6 Рама «Экспериментальная» (Р-2)



Рис. 7 Рама «Полимерная» (8 ячеек)



Рис 8 Рама «ГО ПХПП» (6 ячеек)



Рис. 9 Рама «ВО ПДС»



Рис. 10 Рама «ВО ПТС»



Рис. 11 Рама «ВО ПГП» (Р-1)



Рис.12 Рама Р-4



В таблице 1 указаны номера ТУ, МТУ, и рисунков со схемами возврата рам.

Могут быть погружены для возврата совместно в один вагон:

1. Рамы типов «ГО ПХПП», «Полимерные» и «ГО ПДС»;
2. Рамы типов «ВО ПДС» и «ВО ПТС».

Рамы типов «Экспериментальная» (Р-2) и «ВО ПГП» (Р-1) при возврате не смешиваются ни друг с другом, ни с рамами других типов.

Возврат рам должен производиться в срок, оговоренный в Контракте. Для возврата рам необходимо использовать вагоны, находящиеся в управлении ПАО «Первая грузовая компания».

Для заказа вагона под возврат рам, получения консультаций по согласованию перевозки с АО «РЖД» и заполнению железнодорожной накладной необходимо обращаться к ведущему специалисту отдела исполнения договоров ГК НЛМК Воронежского филиала ПАО «ПГК» Севостьянову Александру Васильевичу:

р/т: 8-800-775-16-16 (5-48-19)

сот.: 8-906-580-28-75

email: SevostyanovAV@pgkweb.ru

В железнодорожной накладной на возврат рам необходимо указывать фактические номера рам, номера сертификатов на рамы с отметкой о типах рам по каждому сертификату.

Табл.1

№ п/п	Тип рамы	Наименование и номер ТУ, МТУ, НТУ		Кол-во рам в полувагоне при возврате
		Погрузка рулонов	возврат рам в порожнем состоянии	
1	«ГО ПХПП»	МТУ 978р МТУ 2767р	МТУ 2767р рис.15	16-18 допускается совместная погрузка
2	Рама «Полимерная»	МТУ 978р МТУ 2767р	МТУ 2767р рис.11	
3	«ГО ПДС»	МТУ 2767р	МТУ 2767р рис.19	
4	«Экспериментальная» (Р-2)	МТУ 978р МТУ 2827р	МТУ 978р рис.11 МТУ 2827р рис.12	10
5	«ВО ПДС»	МТУ 2638р МТУ 1094р	МТУ 2638р рис.10;	10 допускается совместная погрузка
6	«ВО ПТС»	МТУ 2638р МТУ 1094р	МТУ 2638р рис.13;	
7	«ВО ПГП» (Р-1)	ТУ; МТУ 443р	ТУ; МТУ 443р	22 -40
8	Р-4	МТУ 122р	МТУ 122р	1

При возникновении вопросов по схемам отгрузки рам необходимо обращаться за консультацией по телефону (4742) 44-57-42

- 4 Для перевозки рулонов весом от 4 до 22 тонн могут использоваться, специализированные контейнеры закрытого типа (рис.12), для перевозки рулонов весом от 4 до 32 тонн специализированные контейнеры открытого типов (рис.13)

Рис.13 Контейнер закрытого типа с открывающейся крышей



Рис.14 Контейнер открытого типа



На основании инструкций, направляемых Покупателю, Покупатель подает заявку ГУ-12 на отправление порожних контейнеров, и оформляет перевозочные документы.

Выгрузку и предъявление порожних контейнеров к возврату необходимо производить в сроки, установленные Contractом. Используемые для крепления груза в крытых контейнерах ремни, возвращаются в контейнере.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

**Перечень штрафных санкций, применяемых к Покупателю
 за неисполнение договорных обязательств на территории Поставщика*
 (для поставки на условиях самовывоза)**

№ п/п	Наименование нарушения**	Сумма неустойки, рублей
1	Получение представителем / работником Покупателя травмы на территории Поставщика вследствие нарушения / невыполнения Покупателем обязательств, предусмотренных договором	100 000
2	Нарушение Требований по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и ограничению курения на территории Поставщика	10 000
3	Нарушение требований Регламента о пропускном и внутриобъектовом режимах Поставщика	
3.1	Хищение или попытка хищения материальных ценностей с территории Поставщика (вынос ТМЦ физическим лицом)	50 000
3.2	Хищение или попытка хищения материальных ценностей с территории Поставщика с использованием автотранспорта Покупателя (за исключением п. 4).	200 000
3.3	Перемещение спиртных напитков, наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров через контрольно-пропускной пункт (КПП) или по территории Поставщика.	50 000
3.4	Появление на территории Поставщика или попытка прохода через КПП в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.	50 000
3.5	Вывоз (вынос) материальных ценностей без оформления соответствующих документов либо по документам, оформленным Покупателем ненадлежащим образом.	10 000
3.6	Использование пропуска на транспорт или личного пропуска с истекшим сроком действия.	10 000
3.7	Передача пропуска на транспорт или личного пропуска другому лицу.	50 000
3.8	Подделка пропуска на транспорт или личного пропуска.	50 000
4	Хищение или попытка хищения материальных ценностей с территории Поставщика с использованием автотранспорта Покупателя при отгрузке шлаковой и иной сыпучей Продукции / сырья (наличие других (кроме шлака, щебня, сырья) товарно-материальных ценностей в кузове автомобиля).	1 000 000
5	Нанесение ущерба имуществу Поставщика в результате действий Покупателя или нанятой им организации.	20 000 + возмещение затрат на ремонт
6	Нарушение правил организации перевозок по территории Поставщика:	
6.1	Пересечение железнодорожных путей на запрещающий сигнал светофора	20 000
6.2	Невыполнение требований дорожных знаков, дорожной разметки, превышение установленной скорости движения транспортного средства	5000
6.3	Перевозка пылящих грузов навалом (насыпью) без специального укрытия (автополога).	5000

6.4	Перевозка материалов, веществ, отходов и Продукции в транспортных средствах, допускающих их выветривание, просыпку и пролив.	5000
6.5	Мойка транспортных средств на территории Поставщика.	5000
6.6	Въезд транспортного средства Покупателя и/или привлечённого Покупателем транспортного средства третьего лица на территорию внутренних помещений (цеха, производства и т.п.) Поставщика с остатками груза на кузове, раме и прочих элементах транспортного средства, а также с утечками эксплуатационных жидкостей.	5000
7	Загрязнение открытого грунта нефтепродуктами, нефтемаслоотходами, кислотами, щелочами, лакокрасочными материалами, химическими веществами, конденсатом коксового, доменного и смешанного газов, шламовой пульпой, остатками цементного раствора, после промывки бетоносмесителей.	10 000
8	Нарушение требований Поставщика по контролю за местонахождением, погрузочно-разгрузочными работами и перемещением автотранспорта и спецтехники Покупателя на территории Поставщика.	
8.1	Нахождение на территории Поставщика (завода-изготовителя) автомобилей и спецтехники Покупателя без установленных видеорегистраторов / с неисправными или выключенными видеорегистраторами.	50 000
8.2	Не предоставление (отказ от предоставления) Покупателем информации с накопителей видеорегистраторов, установленных на автомобили и спецтехнике (карт памяти или других систем хранения информации) за период времени не менее 30 (тридцати) календарных дней.	50 000
8.3	Не предоставление (отказ от предоставления) Покупателем информации с данными из ССМТ / доступа к данным ССМТ, установленной на автомобилях и спецтехнике Покупателя	500 000
8.4	Нахождение автомобилей и спецтехники Покупателя на территории Поставщика (завода-изготовителя) с отключенной, неисправной, не корректно работающей ССМТ (случаи, когда ССМТ не фиксировала или ненадлежащим образом фиксировала перемещение автомобиля или спецтехники Покупателя по территории Поставщика), в том числе, по причине нахождения в автомобиле и спецтехнике радиоэлектронных устройств в виде любых типов подавителей сигнала.	500 000
9	Нахождение представителя Покупателя (водителя) на территории Поставщика без использования средств индивидуальной защиты (СИЗ): каска защитная, обувь закрытая, жилет сигнальный	10 000

* При применении настоящего Приложения под Поставщиком также понимается Завода-изготовитель / Склад хранения Продукции, осуществляющие отгрузку Продукции Покупателю).

** При выявлении нарушений, указанных в настоящем Перечне, представитель Поставщика (Завода-изготовителя / Склада хранения Продукции Поставщика) оформляет Акт о выявленном нарушении (далее – «Акт»). При этом в Акте должно быть отражено место, где выявлено нарушение и изложен характер нарушения. Представитель Поставщика (Завода-изготовителя / Склада хранения Продукции), проводящий проверку, вправе провести фото или видеосъемку места нарушения и приложить их к Акту в качестве материалов, подтверждающих факт нарушения.

Покупатель обязан подписать полученный от Поставщика Акт в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его получения. При отказе Покупателя от подписания Акта или не получения в установленный выше срок Поставщиком ответа от Покупателя, Поставщик подписывает Акт в одностороннем порядке, о чём Поставщиком делается соответствующая отметка. Подписанный в соответствии с настоящим Приложением Акт признается Сторонами надлежащим доказательством выявленных нарушений Покупателя, предусмотренных настоящим Приложением к Счет-договору.